

# Wohnungsübergabe-Protokoll für den Ein- und Auszug Seite 1

Name der/des Mieter(s) \_\_\_\_\_

Str. / NR. / PLZ / Ort / WE \_\_\_\_\_

vor dem Einzug

vor dem Auszug

Bei der Besichtigung der Wohnung am \_\_\_\_\_ wurden

keine

folgende Mängel festgestellt

	In Ordnung	Bemerkungen
Diele/Flur	<input type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> siehe sonstige Bemerkungen
Wohnzimmer	<input type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> siehe sonstige Bemerkungen
Bad/WC/Dusche	<input type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> siehe sonstige Bemerkungen
Schlafzimmer	<input type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> siehe sonstige Bemerkungen
Schlafzimmer	<input type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> siehe sonstige Bemerkungen
Schlafzimmer	<input type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> siehe sonstige Bemerkungen
Schlafzimmer	<input type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> siehe sonstige Bemerkungen
Küche	<input type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> siehe sonstige Bemerkungen
Abstellkammer	<input type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> siehe sonstige Bemerkungen
Balkon / Terrasse	<input type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> siehe sonstige Bemerkungen
Keller	<input type="checkbox"/> JA	<input type="checkbox"/> siehe sonstige Bemerkungen



# Wohnungsübergabe-Protokoll für den Ein- und Auszug Seite 3

Strom	Zählernr.: _____	Stand: _____	<input type="checkbox"/> Bilder
Strom	Zählernr.: _____	Stand: _____	<input type="checkbox"/> Bilder
Gas / HKVs	Zählernr.: _____	Stand: _____	<input type="checkbox"/> Bilder / Rückseite
Wasser	Zählernr.: _____	Stand: _____	<input type="checkbox"/> Bilder
Hauptwasseruhr	Zählernr.: _____	Stand: _____	<input type="checkbox"/> Bilder
Sonstiges	Zählernr.: _____	Stand: _____	<input type="checkbox"/> Bilder

**Sonstige Bemerkungen:**

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Wohnung ist vollständig renoviert / weiß gestrichen   | <input type="checkbox"/> Vermerk siehe unten |
| <input type="checkbox"/> Rauchwarnmelder vorhanden und funktionstüchtig  | <input type="checkbox"/> Vermerk siehe unten |
| <input type="checkbox"/> Fenster und Rollläden alle gängig und funktionstüchtig  | <input type="checkbox"/> Vermerk siehe unten |
| <input type="checkbox"/> Der Ver-/ Mieter übernimmt selbst die An-/Abmeldung bei der zuständigen Behörde   |  |
| <input type="checkbox"/> Der Mieter ist damit einverstanden, dass sämtliche Unterlagen (Übergabeprotokoll /<br>Fotos / ...) per Email in BCC an sich / dem Vermieter / Versorgern gemailt wird |  |

**Sonstige Bemerkungen:**

---

---

---

---

---



# Wohnungsübergabe-Protokoll für den Ein- und Auszug Seite 5

## Neue Anschrift bei Auszug

Straße / Hausnummer: \_\_\_\_\_

PLZ / Stadt: \_\_\_\_\_

## Kontoverbindung (z.B. Kautionsrückzahlung)

IBAN: \_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_

Institut: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

Vermieter: \_\_\_\_\_  
Unterschrift

Mieter: \_\_\_\_\_  
Unterschrift